



## ОТЧЁТ

о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в  
2018 году

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения СОШ № 24**

за 2-е полугодие 2019 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Обеспечение повышения качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	С целью обеспечения информационной открытости и своевременное и достоверное наполнение сайта школы	В течении года.	Администрация ОО  Администратор сайта Н.С.Никифорова;	Своевременный мониторинг сайта образовательной организации	В течении года
	Обеспечение доступности и	В течении десяти дней с момента	Директор	Своевременный мониторинг ситуации	По мере необходимости

	достаточности информации о педагогических работников школы.	изменения информации.	С.П.Юшков,;	и проверка наполнения сайта ОО.	
	Информирование родителей на родительских собраниях о наличии электронного сервиса для внесения предложений	До 01.10.2018г.	Зам директора по ВР Н.В.Порубенко  Классные руководители	Назначено ответственное лицо	29.09.2019
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
Провести мероприятия на повышение уровня бытовой комфортности педагогического коллектива, учащихся ОУ	Проведение анкетирования родителей по вопросу улучшения комфортной среды школы	01.11.2018г.	Классные руководители	Проведены общешкольные родительских собрания, для выявления потребностей в улучшении качества общешкольной среды у законных представителей обучающихся	26.01.2019, и 27.04.2019 проведены общешкольные родительские собрания
	Обеспечение обновления материально-технической базы школы; информационное обеспечения школы	Регулярно	Директор С.П.Юшков,;	Проведена своевременная закупка нового и необходимого оборудования для нужд школы. Проведен освежающий ремонт школы, закуплено	В течении учебного года  Июль 2019 года  Июнь 2019 года

				технологическое оборудование для нужд столовой,	
	Обеспечение разнообразия предметно-развивающей среды в ОО	В течении учебного года	Зам директора по УВР Н.И. Иванова	Организованы занятия объединений дополнительного образования в школе: Изостудия радуга: 5-10 классы Школьное музееведение: 5-9 классы «Умелые руки»: 2-4 классы, Баскетбол, Уральский фольклор: 2-4 класс.	В течении всего учебного года, согласно утвержденному расписанию
<b>III. Создание условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся.</b>					
	1. Организация горячего питания учащихся: Охват горячим питанием 98%	В течении учебного года	Диспетчер по питанию- А.С.Кривошеева	Проведены разъяснительные беседы с родителями обучающихся, которые не питались в столовой Охват питания 92%	Январь и апрель 2019 года
	2. Использование здоровья сберегающих технологий в образовательном процессе			В течении учебного года, педагоги-предметники и классные руководители делились опытом работы по здоровье сберегающим	Учебный год

				технологиям	
<b>VI. Доступность услуг для инвалидов</b>					
Создание условий психологической безопасности и комфорта в школе для детей с ОВЗ и инвалидов.	<p>Реализация адаптируемых программ детей с ОВЗ</p> <p>Организация курсовой подготовки для педагогов работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами;</p> <p>Создание условий для физического развития детей инвалидов;</p> <p>Активизировать работу психолого-педагогического консилиума в ОО.</p>	В течении учебного года	<p>Зам директора по УВР</p> <p>Н.И. Иванова</p> <p>Учитель физической культуры</p> <p>Е.Н.Глазырин</p> <p>Директор</p> <p>С.П.Юшков</p>	<p>Прошла курсовую подготовку</p> <p>Охотникова О.В., учитель начальных классов</p> <p>Организована группа доровья учителем физической культуры Глазырным Е.Н.</p> <p>Принят педагог-психолог по совместительству.</p>	<p>Октябрь 2019 года</p> <p>В течении учебного года</p> <p>01.02.2020 года</p>
<b>V. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b>					
Установление тесных взаимоотношений педагогических работников с учащимися и их родителями	<p>Провести тренинг для педагогов на тему «Педагогическая этика»</p> <p>Проведение общего собрания трудового</p>	Ноябрь 2018г.	<p>Директор</p> <p>С.П.Юшков;</p> <p>Председатель профсоюза</p> <p>А.С.Кривошеева</p>	<p>Проведено</p> <p>Проведено</p>	<p>05.09.2019</p> <p>30.08.2019</p>

	коллектива на тему «Ценности и правила поведения на рабочем месте»				
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
Повышение качества удовлетворенности предоставляемых образовательных услуг	Обеспечить регулярное обновление сайта школы «Независимая оценка»;	Регулярно	Администратор сайта Н.С.Никифорова;	Регулярно	По плану
	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности школы;	Регулярно	Директор С.П.Юшков,;	Регулярно	По плану
	Включение тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах	21 сентября 2019	Директор С.П.Юшков,; Классные руководители ;	21 сентября 2019	По плану
	Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного	По графику	Директор С.П.Юшков,;	26.01.2019 и 27.04.2019 Проведены общешкольные родительские	По графику

	процесса совершенствовании материально-технического обеспечения в ОУ			собрания	
	Использование методов мониторинга и анкетирования;	регулярно	Директор С.П.Юшков,; Зам директора по УВР Н.И. Иванова; Классные руководители	Используется на регулярной основе при проведении классных собраний, часов и внешкольных мероприятиях.	регулярно