

Директор



УТВЕРЖДЕНО:

Н.В. Порубенко

Приказ МБОУ-СОШ № 24

№ 25/3 от 22.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг МБОУ- СОШ №24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, иными нормативными правовыми актами, Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 04.08.2011 № 685/36-ро «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за выполненные работы по предоставлению платных образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, учредителем которых является Управление образования Администрации города Екатеринбурга, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания », а также Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения-средняя общеобразовательная школа № 24 г. Екатеринбурга (далее – МБОУ- СОШ № 24).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МБОУ- СОШ № 24 г. Екатеринбург (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, обучающимся и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в Учреждении. Под заказчиком, обучающимся и исполнителем понимается:

- «Заказчик» – физическое, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся – МБОУ-СОШ № 24 г. Екатеринбург.
- «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Исполнитель (далее по тексту Учреждение) вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, отраженными в муниципальном задании.

1.5. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.5. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Платные образовательные услуги могут оказываться Обучающимся исключительно

на добровольной основе. Отказ Обучающегося от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема основных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением обучающемуся.

1.8. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения договора об оказании платных образовательных услуг, за исключением случаев, предусмотренных порядком (правилами) приема в соответствующие образовательные организации для освоения соответствующих образовательных программ, и других случаев, предусмотренных федеральным законом.

1.9. Отказ Учреждения от заключения договора об оказании платных образовательных услуг при наличии возможности оказания таких услуг не допускается, если это не оговорено порядком приёма в образовательное учреждение или нормативными правилами и федеральными законами.

1.10. Условия договора об оказании платных образовательных услуг устанавливаются одинаковыми для всех Заказчиков (Обучающихся), за исключением перечня платных образовательных услуг и случаев, когда законом, иными нормативными правовыми актами либо настоящим положением допускается предоставление льгот для отдельных категорий Заказчиков (Обучающихся).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:

- более полное обеспечение права Обучающихся и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация Обучающихся;
- создание условий для адаптации детей дошкольного возраста к школе и выбора будущей образовательной программы;
- подготовка к поступлению в средние и высшие учебные заведения;
- расширение кругозора Обучающихся;
- развитие интереса Обучающихся к самостоятельному приобретению знаний;
- развитие творческих способностей, оздоровление Обучающихся;
- привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования.

IV. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Для организации платных образовательных услуг Учреждение:

4.1.1. Изучает спрос на дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент Обучающихся;

4.1.2. создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья Обучающихся;

4.1.3 на каждую услугу в Учреждении разрабатывается и утверждается программа обучения.

4.2. Учреждение издает приказ об организации платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг).

4.3. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как педагогические работники, являющиеся основными сотрудниками

Учреждения, так и педагогические работники, работающие в Учреждении по гражданско-правовому договору.

4.4. Педагогические работники Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги Обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника. При этом под конфликтом интересов педагогического работника понимается ситуация при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей). В целях исключения возникновения конфликта интересов педагогическим работникам учреждения запрещено заниматься репетиторством с учениками, которых он обучает в рамках деятельности, финансируемой из бюджета; оказывать платные образовательные услуги и вести уроки у одних и тех же детей, если это не запрошено Заказчиками платных образовательных услуг. Последнее определяется путём анкетирования Заказчиков платных образовательных услуг при изучении спроса.

В случае возникновения конфликта интересов, педагогический работник обязан проинформировать об этом в письменной форме директора Учреждения. Директор Учреждения, которому стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Вопросы, связанные с конфликтом интересов педагогического работника, передаются на рассмотрение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.5. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре, заключаемом между Исполнителем (Учреждением) и Заказчиком (законным представителем) Обучающегося и самим обучающимся, если обучающийся достиг 14 лет. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика услуг, второй – у Исполнителя.

Договор содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) название образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы), если это предусматривается;
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.8. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг устанавливается Исполнителем в соответствии сметами на каждый вид оказываемых услуг и утверждается приказом директора ежегодно.

4.9. В договоре оказания платных образовательных услуг указывается полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением случаев, прямо установленных федеральным законом.

В договоре оказания платных образовательных услуг, заключенном на срок более одного года, может быть установлен порядок индексации стоимости обучения на второй и последующие годы обучения.

4.10. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг для Обучающихся, достигших успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также Обучающихся, нуждающихся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг не могут носить избирательного и (или) дискриминационного характера, устанавливаются локальным актом образовательной организации и доводятся до сведения Заказчиков и Обучающихся.

4.11. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

4.12. При оказании платных образовательных услуг Исполнитель осуществляет:

- составление отдельного расписания работы персонала;
- ведение отдельного учета посещения занятий Обучающимися по каждому виду услуг (табель посещений).
- составление актов сдачи-приёма платных образовательных услуг.

4.13. Учреждение регулярно обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) Учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, ее выдавшего;
- сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, его выдавшего;
- сведения об Учредителе Учреждения (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень оказываемых платных образовательных услуг;
- условия оказания платных образовательных услуг;
- размер оплаты за оказываемые услуги;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, если такое предусматривается;
- расписание занятий платных образовательных услуг;

- преподавательский состав, участвующий в оказании платных образовательных услуг;
- ответственных за организацию платных образовательных услуг;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия оказания платных образовательных услуг.

4.10. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится через кредитные учреждения или кассу Учреждения (при наличии в Учреждении кассового аппарата) в размере, определяемом договором.

4.11. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных образовательных услуг в Учреждении, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объёма доходов, полученных от оказания услуг.

4.12. Ответственный за организацию платных образовательных услуг в Учреждении несет ответственность за данную деятельность, оформление договоров с потребителями услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг, предоставление табелей учета посещения услуг обучающимися, актов приёма-сдачи платных образовательных услуг.

4.13. Учреждение вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг с организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

4.14. Учебники и учебные пособия для обучающихся, получающих платные образовательные услуги, приобретаются индивидуально родителями (законными представителями). Перечень необходимых учебников и пособий доводится до родителей (законных представителей) исполнителем до момента заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

V. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, утверждаются планом финансово – хозяйственной деятельности Учреждения. При исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

5.2. Бухгалтерия Учреждения ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

5.3. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

- оплата труда педагогическому и прочему персоналу, участвующему в организации и оказании платных услуг не более – 60%;
- начисления на оплату труда согласно законодательству;
- на оплату коммунальных услуг – 10%;
- на оплату прочих расходов – 10%;
- на увеличение стоимости основных средств – 5%;
- на увеличение стоимости материальных запасов – 5%;
- на выплату заработной платы руководителю учреждения – 10%.

5.4. Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных образовательных услуг, производится на основании договора и акта приемки-сдачи выполненных работ, сдаваемых в бухгалтерию Учреждения. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (количества ученикочасов).

5.5. При осуществлении деятельности по оказанию платных образовательных услуг директору Учреждения приказом Председателя Комитета по вопросам образования устанавливается вознаграждение в процентном отношении от дохода, полученного от оказания услуг.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Учреждение имеет право:

6.1.1 разрабатывать образовательные программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

6.1.2. расходовать полученные средства от оказания платных образовательных услуг согласно утвержденному плану финансово – хозяйственной деятельности;

6.1.3. расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) не выполнение Обучающимся образовательной программы (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление дисциплинарных нарушений Обучающимся;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на 5 рабочих дней;

д) не возможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствие действий (бездействия) обучающегося.

О расторжении договора об оказании платных образовательных услуг Исполнитель информирует Заказчика в письменном виде путём направления соответствующего уведомления.

6.2. Учреждение обязано:

6.2.1. нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в Учреждении;

6.2.2. реализовывать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

6.2.3. не допускать срыва занятий без уважительных причин;

6.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

6.3.1. ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в Учреждении деятельность по оказанию платных образовательных услуг;

6.3.2. выбрать предлагаемые платные услуги и педагогического работника для их исполнения (из числа предлагаемых исполнителем);

6.3.3. вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных образовательных услуг до его подписания;

6.3.4. расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора;

6.3.5. потребовать при обнаружении существенных недостатков, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы):

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесённых расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

6.4.1. обеспечить посещение Обучающимся платных образовательных услуг согласно расписанию занятий;

6.4.2. извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях;

6.4.3. по просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению или его отношению к получению платных образовательных услуг;

6.4.4. проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;

6.4.5. возмещать ущерб, причинённый Обучающимся во время получения платной образовательной услуги, имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ;

6.4.6. обеспечивать обучающегося за свой счёт пособиями, учебными принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг;

6.4.7. заранее предупреждать Учреждение (за 10 рабочих дней) о намерении прекратить получение платных образовательных услуг;

6.4.8. своевременно вносить плату за оказываемые платные образовательные услуги;

6.4.9. выполнять условия договора по оказанию платных образовательных услуг.

6.5. Обучающийся имеет право:

6.5.1. на уважение своего человеческого достоинства;

6.5.2. на свободу совести и свободу информации;

6.5.3. на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

6.5.4. на защиту своих прав и законных интересов;

6.5.5. другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.6. Обучающийся обязан:

6.6.1. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и правила поведения, установленные в Учреждении;

6.6.2. бережно относиться к имуществу Учреждения;

6.6.3. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

6.6.4. активно участвовать в учебном процессе, выполнять требования педагогических работников по освоению программных задач, по выполнению заданий и практических работ.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ

7.1. Руководство деятельностью по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении возлагается на директора Учреждения, который в соответствии с действующим законодательством:

7.1.1. осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7.1.2. несет ответственность за качество оказываемых Учреждением платных образовательных услуг.

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляется Учредителем Учреждения и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

8.2. Контроль за осуществлением платных образовательных услуг в Учреждении лежит на Руководителе Учреждения.

8.3. Бухгалтерия Учреждения осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных образовательных услуг, учет поступивших от оказания платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, привлечению и расходованию средств, полученных от данной деятельности.

9.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890555

Владелец Порубенко Наталья Владимировна

Действителен с 28.09.2023 по 27.09.2024