

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Свердловской области

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение -
средняя общеобразовательная школа № 24**

РАССМОТРЕНА

Педагогическим советом

Приказ № 1 от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор МАОУ-СОШ № 24

Порубенко Н. В.
Приказ № 57 от «28» августа 2026 г.



Рабочая программа
курса внеурочной деятельности
«Музейное дело»
для обучающихся 5-9 классов

г. Екатеринбург, 2026

1. Пояснительная записка

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Музейное дело» предназначена для обучающихся 5–9 классов и направлена на формирование у школьников интереса к истории родного края, поселка, школы и семьи через практическую работу с архивными документами, музейными экспонатами, фотографиями, воспоминаниями жителей и другими источниками.

Особенностью программы является ее практико-ориентированный характер. Обучающиеся не только знакомятся с историей музейного дела и краеведением, но и участвуют в комплектовании фондов школьного музея, описании экспонатов, подготовке выставок, проведении экскурсий, создании исследовательских и информационных проектов.

Программа реализуется в соответствии с положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», требованиями федеральной образовательной программы основного общего образования и методическими рекомендациями по организации внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность может включать экскурсии, общественно полезные практики, проектную и исследовательскую работу, что соответствует содержанию данного курса.

Актуальность программы

Школьные музеи МАОУ-СОШ № 24 является важным образовательным и воспитательным пространством. Они помогают сохранить историческую память о жителях поселка, событиях прошлого, трудовых достижениях земляков, истории школы и семейных традициях. Количество экспонатов основного фонда превышает 500 единиц, что позволяет организовать работу по полноценную работу по описанию, сохранению экспонатов, проведению экскурсионной деятельности и т.д.

Работа с подлинными предметами и документами способствует:

- развитию познавательного интереса к истории;
- формированию уважительного отношения к старшему поколению;
- осознанию связи истории семьи, поселка и страны;
- развитию навыков исследовательской, проектной и коммуникативной деятельности;
- воспитанию ответственности за сохранение историко-культурного наследия.

2. Цель и задачи программы

Цель программы

Формирование у обучающихся основ музейной, исследовательской и краеведческой деятельности через изучение архивных документов и музейных экспонатов школьного музея боевой и трудовой славы жителей поселка и музея «Шарташ – наша малая Родина»

Задачи программы

Образовательные

1. Познакомить обучающихся с историей музейного дела и основными направлениями работы школьного музея.
2. Сформировать представление о музейном предмете, музейном фонде, экспозиции, выставке и архивном документе.
3. Научить работать с различными историческими источниками.

4. Сформировать начальные навыки описания, учета, хранения и презентации музейных предметов.
5. Познакомить с историей школы, поселка, семей жителей и трудовыми традициями земляков.
6. Научить составлять экскурсионные тексты, проводить обзорные и тематические экскурсии.
7. Развивать навыки подготовки исследовательских, творческих и информационных проектов.

Развивающие

1. Развивать аналитическое, критическое и образное мышление.
2. Формировать навыки поиска, отбора, систематизации и представления информации.
3. Развивать устную и письменную речь.
4. Совершенствовать навыки командной работы.
5. Развивать самостоятельность, инициативность и ответственность.
6. Формировать навыки публичного выступления.

Воспитательные

1. Воспитывать уважение к истории своей семьи, школы и поселка.
2. Формировать чувство сопричастности к истории малой родины.
3. Воспитывать бережное отношение к музейным предметам и архивным материалам.
4. Формировать гражданскую идентичность и историческую память.
5. Воспитывать уважение к людям труда, ветеранам и старшему поколению.
6. Формировать готовность участвовать в общественно полезной деятельности.

3. Место курса в плане внеурочной деятельности

Срок реализации: 5 лет

Объём программы: 170 часов

Количество часов: 34 часа в год, 1 час в неделю

Направленность: общекультурная, историко-краеведческая, общеинтеллектуальная

Место реализации: Школьный музей боевой и трудовой славы жителей поселка Шарташ, музей "Шарташ – наша малая Родина»

Продолжительность одного занятия определяется образовательной организацией в соответствии с учебным графиком и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Занятия проводятся в форме:

- практических занятий;
- музейных уроков;
- экскурсий;
- исследовательских лабораторий;
- встреч с жителями поселка;
- работы с архивными материалами;
- проектной деятельности;
- мастер-классов;
- выставочной работы;
- общественно полезной практики;
- презентаций и конференций.

4. Основные принципы реализации программы

1. **Краеведческий принцип** — изучение истории через события и судьбы жителей родного поселка.
2. **Принцип практической направленности** — освоение знаний через работу с реальными музейными предметами и документами.
3. **Принцип доступности** — постепенное усложнение содержания от 5 к 9 классу.
4. **Принцип преемственности** — последовательное развитие музейных и исследовательских навыков.
5. **Принцип добровольности и сотрудничества** — учет интересов обучающихся и организация командной работы.
6. **Принцип сохранности источников** — соблюдение правил обращения с музейными предметами и архивными документами.
7. **Принцип достоверности** — разграничение установленных фактов, предположений, семейных преданий и личных воспоминаний.

5. Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты

У обучающихся будут формироваться:

- уважительное отношение к истории семьи, поселка, школы;
- чувство принадлежности к малой родине;
- интерес к изучению прошлого;
- ответственное отношение к порученному делу;
- бережное отношение к музейным предметам и документам;
- уважение к людям разных поколений;
- готовность к сотрудничеству и общественно полезной деятельности;
- навыки самооценки и рефлексии.

Метапредметные результаты

Обучающиеся научатся:

- определять цель и планировать работу;
- искать информацию в музейных, архивных, библиотечных и электронных источниках;
- сравнивать и анализировать различные источники;
- выделять главное в тексте документа;
- систематизировать информацию в таблицах, схемах и каталогах;
- работать индивидуально и в группе;
- распределять обязанности;
- готовить сообщения, презентации и проекты;
- выступать перед аудиторией;
- оценивать результаты своей работы;
- соблюдать правила информационной и музейной безопасности.

Предметные результаты

Обучающиеся будут знать:

- основные понятия музейного дела;
- функции и направления деятельности школьного музея;
- виды исторических источников;

- особенности архивных документов, фотографий, воспоминаний и вещественных источников;
- правила работы с музейными предметами;
- основы учета и хранения музейных материалов;
- структуру музейной экспозиции;
- особенности подготовки экскурсии;
- основные этапы исследовательской работы;
- историю отдельных семей, улиц, предприятий, учреждений и памятных мест поселка.

Обучающиеся будут уметь:

- определять вид и назначение исторического источника;
- составлять простое описание музейного предмета;
- работать с копиями и оригиналами архивных документов под руководством педагога;
- проводить первичную систематизацию материалов;
- составлять карточку музейного предмета;
- записывать воспоминания очевидцев;
- оформлять результаты интервью;
- создавать тематические папки, стенды и мини-выставки;
- составлять текст экскурсии;
- проводить экскурсию для одноклассников и гостей школы;
- выполнять индивидуальные и групповые исследовательские проекты;
- представлять результаты работы на школьных мероприятиях.

6. Содержание программы

5 класс — «Введение в музейное дело»

34 часа

Цель первого года обучения — познакомить обучающихся со школьным музеем, его коллекциями, основными понятиями и правилами работы с музейными предметами.

№	Тема	Количество часов
1	Школьный музей и его значение	2
2	История создания музея школы	2
3	Музейные предметы и музейные коллекции	3
4	Что такое исторический источник	3
5	Вещественные источники в школьном музее	3
6	Фотография как исторический источник	3
7	Архивный документ: особенности и назначение	3
8	Правила работы в школьном музее	2
9	Основы описания музейного предмета	4
10	История моей семьи в истории поселка	3
11	Подготовка мини-выставки «История одного предмета»	4
12	Итоговое занятие. Музейный праздник	2
Итого		34

Основное содержание

Школьный музей и его значение.

Понятие «музей». Роль музея в сохранении исторической памяти. Школьный музей боевой и трудовой славы жителей поселка. Основные направления работы музея.

История создания музея школы.

История формирования музейной коллекции. Люди, участвовавшие в создании музея. Основные разделы экспозиции.

Музейные предметы и коллекции.

Предметы основного и вспомогательного фонда. Вещественные, письменные, изобразительные и фотоматериалы.

Исторический источник.

Понятие источника. Что можно узнать из документа, фотографии, предмета, письма, воспоминания.

Основы описания музейного предмета.

Название, материал, размер, состояние, назначение, происхождение, время создания, владелец или создатель предмета.

Практическая работа.

Составление описания выбранного музейного предмета. Подготовка мини-выставки.

6 класс — «Источники по истории поселка»

34 часа

Цель второго года обучения — сформировать навыки работы с различными историческими источниками и познакомить обучающихся с историей поселка и его жителей.

№	Тема	Количество часов
1	История поселка: основные этапы	3
2	Архивные документы и семейные архивы	4
3	Старые фотографии и фотолетопись поселка	4
4	Письма, дневники, воспоминания	4
5	Устная история и интервью	4
6	История улиц, зданий и памятных мест	4
7	История школы и школьных традиций	3
8	Люди труда: профессии и трудовые династии	3
9	Систематизация краеведческих материалов	3
10	Исследовательский проект «История моей улицы»	2
Итого		34

Основное содержание

История поселка.

Происхождение названия поселка. Основные события его развития. Занятия жителей, предприятия, учреждения, культурные и образовательные объекты.

Архивные документы и семейные архивы.

Свидетельства о рождении, трудовые книжки, грамоты, удостоверения, письма, справки, фотографии. Правила работы с копиями документов и персональными данными.

Устная история.

Интервью как способ получения исторической информации. Подготовка вопросов. Правила общения с респондентом. Запись воспоминаний. Согласие на использование материалов.

История улиц и памятных мест.

Изучение названий улиц, памятников, мемориальных досок, зданий, связанных с историей поселка. Знакомство с историей создания памятника жителям п.Шарташ, погибшим в годы ВоВ

Практическая работа.

Создание исследовательского проекта «История моей улицы» с использованием фотографий, карт, архивных документов и воспоминаний жителей.

7 класс — «Фонды и экспозиции школьного музея»

34 часа

Цель третьего года обучения — познакомить обучающихся с основами фондовой, экспозиционной и выставочной работы.

№	Тема	Количество часов
1	Фонды школьного музея	3
2	Учет музейных предметов	4
3	Карточка музейного предмета	3
4	Научное описание экспоната	4
5	Условия хранения музейных материалов	3
6	Экспозиция и выставка	4
7	Тематико-экспозиционный план	3
8	Тексты в музейной экспозиции	3
9	Дизайн музейного стенда	3
10	Создание тематической выставки	4
Итого		34

Основное содержание

Фонды школьного музея.

Основной и вспомогательный фонды. Тематические коллекции. Письменные, вещественные, изобразительные и фотоматериалы.

Учет музейных предметов.

Инвентарный номер, книга учета, карточка предмета, источник поступления. Значение точности и аккуратности записей.

Научное описание.

Отличие бытового описания от научного. Установленные факты и предположения. Проверка информации по нескольким источникам.

Хранение музейных материалов.

Защита документов и фотографий от повреждений. Правила работы с хрупкими, металлическими, текстильными и бумажными предметами. Требования безопасности.

Экспозиция и выставка.

Отличие постоянной экспозиции от временной выставки. Тема, идея, маршрут, отбор предметов, заголовки и аннотации.

Практическая работа.

Разработка и оформление тематической выставки, посвященной истории школы, трудовым династиям, жизни поселка или семейным реликвиям.

8 класс — «Исследовательская и экскурсионная работа»

34 часа

Цель четвертого года обучения — развитие самостоятельных исследовательских и экскурсионных навыков.

№	Тема	Количество часов
1	Музейное исследование: тема и проблема	3
2	Поиск и отбор источников	3
3	Архивный поиск	4
4	Анализ документов и воспоминаний	4
5	Интервьюирование жителей поселка	3
6	Подготовка исследовательского текста	4
7	Экскурсия как форма просветительской работы	3
8	Структура экскурсии	3
9	Речь экскурсовода и работа с аудиторией	3
10	Подготовка тематической экскурсии	2
11	Проведение экскурсии и самоанализ	2
Итого		34

Основное содержание**Музейное исследование.**

Выбор темы. Постановка цели и задач. Определение объекта и предмета исследования. Формулирование исследовательского вопроса.

Работа с источниками.

Поиск документов, фотографий, воспоминаний и предметов. Составление списка источников. Сопоставление сведений.

Интервьюирование.

Подготовка вопросов. Правила ведения беседы. Запись устных воспоминаний. Обязательное согласование использования интервью и фотографий.

Исследовательский текст.

Введение, основная часть, заключение, список источников, приложения. Использование цитат и ссылок на документы.

Экскурсионная работа.

Цель и маршрут экскурсии. Отбор экспонатов. Экскурсионный текст. Приемы привлечения внимания. Ответы на вопросы посетителей.

Практическая работа.

Подготовка и проведение тематической экскурсии для учащихся начальной школы, родителей или гостей образовательной организации.

9 класс — «Проектная деятельность и развитие школьного музея»

34 часа

Цель пятого года обучения — обобщить полученные знания и сформировать готовность обучающихся к самостоятельной музейно-краеведческой деятельности.

№	Тема	Количество часов
1	Школьный музей как образовательный центр	2
2	Направления развития музейной деятельности	3
3	Проектирование музейного проекта	4
4	Работа с цифровыми материалами	3
5	Электронный каталог музейных предметов	4
6	Виртуальная выставка и мультимедийная презентация	3
7	История семьи в истории поселка	3
8	История трудовых династий и профессий	3
9	Подготовка итогового проекта	5
10	Защита проектов	2
11	Итоговая конференция «Музей и память поколений»	2
Итого		34

Основное содержание

Школьный музей как образовательный центр.

Роль музея в учебной, исследовательской и воспитательной работе школы. Взаимодействие музея с семьями, учреждениями культуры, библиотекой и жителями поселка.

Музейный проект.

Выбор темы, определение целевой аудитории, планирование этапов работы, распределение обязанностей, подготовка продукта и презентации.

Цифровые материалы.

Оцифровка фотографий и документов под руководством педагога. Создание электронных папок, презентаций, аудиозаписей интервью и простых электронных каталогов.

Виртуальная выставка.

Выбор темы, подбор экспонатов, подготовка цифровых изображений, аннотаций и пояснительных текстов.

Итоговый проект.

Возможные темы:

- «История моей семьи в истории поселка»;
- «Трудовые династии наших земляков»;
- «История школьного музея»;
- «Памятные места поселка»;
- «История школы в фотографиях»;
- «История одной семейной реликвии»;
- «Профессии жителей поселка»;
- «Люди, которыми гордится поселок»;
- «Школьный музей: вчера, сегодня, завтра».

10. Тематическое планирование по годам обучения

5 класс

Раздел	Часы
Введение в музейное дело	7
Работа с музейными предметами и источниками	14
История семьи и поселка	7
Мини-выставка и итоговое занятие	6
Итого	34

6 класс

Раздел	Часы
История поселка	3
Архивные и семейные материалы	12
Устная история и интервью	7
История улиц, школы и трудовых династий	8
Исследовательский проект	4
Итого	34

7 класс

Раздел	Часы
Фонды и учет музейных предметов	14
Хранение материалов	3
Экспозиционная работа	10
Создание выставки	7
Итого	34

8 класс

Раздел	Часы
Исследовательская работа	18
Интервью и работа с воспоминаниями	3
Экскурсионная деятельность	11

Раздел	Часы
Итоговый анализ	2
Итого	34

9 класс

Раздел	Часы
Проектная деятельность	9
Цифровые музейные материалы	10
История семьи и трудовых династий	6
Итоговый проект	9
Конференция и защита проектов	2
Итого	34

12. Организация работы с архивными документами и музейными предметами

При проведении занятий необходимо соблюдать следующие правила:

1. Работать с особо ценными и хрупкими материалами только под руководством педагога.
2. Не делать пометок на оригиналах документов.
3. Не сгибать, не складывать и не скреплять архивные материалы без необходимости.
4. Использовать чистые сухие руки или специальные перчатки с учетом типа предмета.
5. Не брать музейные предметы мокрыми руками.
6. Перемещать экспонаты только с разрешения педагога.
7. Фиксировать сведения о происхождении предметов и документов.
8. Не использовать персональные данные без согласия граждан или их законных представителей.
9. При публикации фотографий и интервью соблюдать требования законодательства о персональных данных.
10. При работе с цифровыми копиями сохранять первоначальное название файла и сведения об источнике.

13. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

Для реализации программы необходимы:

- помещение школьного музея;
- экспозиционное оборудование;
- шкафы и папки для хранения документов;
- копии архивных документов;
- фотографии и семейные материалы;
- музейные предметы;
- карточки учета экспонатов;
- инвентарные книги;
- компьютер;

- мультимедийный проектор;
- фотоаппарат или камера мобильного устройства;
- сканер;
- принтер;
- бумага, картон, файлы, папки;
- материалы для оформления выставок;
- диктофон или устройство для записи интервью;
- программное обеспечение для подготовки презентаций и каталогов.

14. Взаимодействие с родителями и жителями поселка

В рамках программы рекомендуется организовать:

- сбор семейных фотографий и копий документов;
- встречи с ветеранами труда и представителями трудовых династий;
- запись воспоминаний жителей поселка;
- семейные музейные проекты;
- дни открытых дверей школьного музея;
- совместные выставки;
- экскурсии для родителей и жителей поселка;
- акции «Семейная реликвия» и «История моей семьи».

Участие в передаче документов и предметов в музей должно осуществляться добровольно, с обязательной фиксацией сведений об источнике поступления и согласованием условий использования материалов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 253944116464657331322887463556598260645381440208

Владелец Порубенко Наталья Владимировна

Действителен с 24.09.2026 по 24.09.2027