

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя
общеобразовательная школа № 24
(МАОУ – СОШ № 24)**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАОУ – СОШ № 24

Протокол № 1 от 28.08.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ – СОШ № 24
 Н.В. Порубенко

Приказ № 58 от 28.08.2026



**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении — средней общеобразовательной школе № 24.

1.2. Настоящий режим занятий обучающихся МАОУ – СОШ № 24 разработан в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 02.06.2026 № 19;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115.

1.3. Положение является локальным нормативным актом школы и регулирует:

- продолжительность учебной недели;
- время начала и окончания учебных занятий;
- продолжительность уроков и перемен;
- порядок организации внеурочной деятельности;
- особенности режима занятий для отдельных категорий обучающихся;
- основные требования к составлению расписания.

1.4. Режим занятий устанавливается с учётом:

- образовательных программ, реализуемых школой;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- расписания учебных занятий;
- санитарно-эпидемиологических требований;
- возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся.

1.5. Режим занятий утверждается приказом директора школы ежегодно до начала учебного года и может уточняться при изменении учебного плана, календарного учебного графика или требований законодательства.

1.6. Настоящее Положение не может применяться в части, противоречащей законодательству Российской Федерации, санитарным правилам, уставу школы и образовательным программам.

2. Режим учебной недели

2.1. В МАОУ-СОШ № 24 устанавливается **пятидневная учебная неделя**.

2.2. Учебные занятия проводятся в **первую смену**.

2.3. Учебные занятия начинаются с **8 часов 30 минут**.

2.4. Проведение «нулевых» уроков до начала первого урока не допускается.

2.5. Продолжительность учебной недели и количество учебных занятий для каждого класса определяются учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием.

2.6. Учебные занятия проводятся с понедельника по пятницу. В субботу, воскресенье и праздничные дни учебные занятия не проводятся, за исключением случаев, предусмотренных календарным учебным графиком и законодательством Российской Федерации.

3. Продолжительность учебного занятия

3.1. Продолжительность одного урока для обучающихся 2–11-х классов составляет **40 минут**.

3.2. Для обучающихся 1-х классов продолжительность и количество уроков устанавливаются с учётом специальных санитарных требований:

- в сентябре—октябре — не более трёх уроков в день продолжительностью 35 минут;
- в ноябре—декабре — не более четырёх уроков продолжительностью 35 минут;
- в январе—мае — не более четырёх уроков продолжительностью 40 минут;
- в середине учебного дня предусматривается динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;
- для первоклассников предусматриваются дополнительные недельные каникулы.

3.3. В классах, в которых обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья, продолжительность учебных занятий определяется с учётом адаптированной образовательной программы, заключений психолого-медико-педагогической комиссии и действующих санитарных требований.

3.4. Продолжительность учебного занятия включает время непосредственной учебной работы обучающихся и педагога. Урок начинается и заканчивается по установленному расписанию.

3.5. Сдвоенные уроки допускаются только в случаях, предусмотренных образовательной программой и при соблюдении санитарных требований.

4. Продолжительность перемен

4.1. Перемены между уроками устанавливаются продолжительностью от **10 до 20 минут**.

4.2. После второго, третьего и четвертого урока устанавливается большая перемена продолжительностью **20 минут**.

4.3. Перемены используются для:

- отдыха обучающихся;
- проветривания учебных помещений;
- приёма пищи;
- перехода в кабинеты, спортивный зал, мастерские и иные помещения;
- проведения санитарно-гигиенических мероприятий.

4.4. Во время перемен обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, требования безопасности и указания работников школы.

4.5. Продолжительность перемен может быть изменена приказом директора в случае проведения общешкольных мероприятий, контрольных мероприятий, возникновения санитарных, погодных или иных обстоятельств.

5. Режим звонков

При продолжительности урока 40 минут устанавливается следующий примерный режим звонков:

урок	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
1-й	8:30–9:10	10 минут
2-й	9:20–10:00	20 минут
3-й	10:20–11:00	20 минут
4-й	11:20–12:00	20 минут
5-й	12:20–13:00	10 минут
6-й	13:10–13:50	10 минут
7-й	14:00–14:40	10 минут
8-й	14:50–15:30	10 минут
9-й	15:40–16:20	10 минут
10-й	16:30–17:10	10 минут

5.1. Фактическое количество уроков для каждого класса определяется расписанием.

5.2. Время окончания занятий конкретного класса зависит от количества уроков в этот день.

5.3. Для обучающихся 1-х классов составляется отдельный режим занятий с учётом требований раздела 3 настоящего Положения.

6. Организация внеурочной деятельности

6.1. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с планом внеурочной деятельности, образовательными программами и расписанием занятий.

6.2. Начало внеурочной деятельности устанавливается **не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока** соответствующего класса или группы.

6.3. Указанный перерыв используется обучающимися для отдыха, приёма пищи, перехода в помещения для проведения внеурочных занятий и подготовки к ним.

6.4. Внеурочная деятельность может проводиться в следующих формах:

- классные и общешкольные мероприятия;
- кружки и секции;
- факультативные занятия;
- проектная и исследовательская деятельность;
- спортивно-оздоровительные мероприятия;
- экскурсии;

- общественно полезная деятельность;
 - иные формы, предусмотренные образовательной программой.
- 6.5. Внеурочная деятельность проводится по отдельному расписанию, утверждаемому директором школы или уполномоченным им лицом.
- 6.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности определяется соответствующей программой и санитарными требованиями.
- 6.7. Не допускается превышение установленной недельной нагрузки обучающихся.
- 6.8. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья режим внеурочной деятельности определяется с учётом индивидуальных потребностей, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и содержания адаптированной образовательной программы.

7. Требования к составлению расписания

- 7.1. Расписание учебных занятий составляется с учётом:
- равномерного распределения учебной нагрузки в течение недели;
 - возрастных особенностей обучающихся;
 - чередования предметов различной степени сложности;
 - времени, необходимого для приёма пищи и отдыха;
 - санитарных требований;
 - необходимости проведения физкультурных минуток и гимнастики для глаз;
 - особенностей организации занятий в 1-х классах;
 - требований адаптированных образовательных программ.
- 7.2. Расписание уроков, внеурочной деятельности и дополнительных занятий утверждается директором школы.
- 7.3. Изменение утверждённого расписания допускается по распоряжению директора или заместителя директора в пределах предоставленных полномочий.
- 7.4. Информация об изменениях расписания доводится до сведения педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) через официальные информационные ресурсы школы.

8. Ответственность за соблюдение режима занятий

- 8.1. Директор школы обеспечивает создание условий для соблюдения установленного режима занятий.
- 8.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует составление расписания и контролирует его выполнение.
- 8.3. Педагогические работники обязаны:
- соблюдать расписание;
 - своевременно начинать и заканчивать занятия;
 - обеспечивать безопасность обучающихся;
 - организовывать рациональное чередование видов деятельности;
 - соблюдать требования санитарных правил;
 - не задерживать обучающихся после окончания урока без необходимости.
- 8.4. Классные руководители доводят до обучающихся и родителей (законных представителей) информацию о режиме занятий и изменениях в расписании.
- 8.5. Обучающиеся обязаны соблюдать установленный режим занятий, своевременно приходить на уроки и выполнять требования работников школы.
- 8.6. Родители (законные представители) обязаны содействовать соблюдению обучающимися режима занятий и своевременно знакомиться с расписанием.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты, установленной приказом директора школы.

9.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора школы.

9.3. Положение подлежит размещению на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде.

9.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации отдельные положения настоящего Положения применяются в части, не противоречащей новым требованиям, до внесения соответствующих изменений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 253944116464657331322887463556598260645381440208

Владелец Порубенко Наталья Владимировна

Действителен с 24.09.2026 по 24.09.2027