



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ-СОШ №24

/Порубенко Н.В./

**Положение
об организации и порядке предоставления горячего питания обучающимся
в МАОУ- СОШ №24**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, правила и условия организации горячего питания обучающихся в МАОУ-СОШ № 24.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 37);
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Основной задачей при организации питания в Школе является обеспечение обучающихся качественным, сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии.

1.4. Питание в Школе организуется как за счет средств бюджета (субсидии, льготные категории, бесплатное начальное образование), так и за счет средств родителей (законных представителей).

2. Порядок организации питания обучающихся

2.1. Питание в Школе осуществляется в специально оборудованном помещении — школьной столовой (обеденном зале), соответствующем требованиям СП 2.4.2.4283-26.

2.2. Организация питания может осуществляться как силами штатных сотрудников Школы (самостоятельно), так и с привлечением сторонней организации (оператора питания) на основе контракта (договора).

2.3. Горячее питание предоставляется обучающимся в учебные дни согласно графику приема пищи, утвержденному директором Школы до начала учебного года. График составляется с учетом продолжительности перемен (не менее 20 минут).

2.4. Обучающиеся первой смены обеспечиваются завтраком, обучающиеся второй смены — обедом.

3. Категории обучающихся, имеющих право на бесплатное и льготное горячее питание

3.1. В соответствии с федеральным законодательством, законами Свердловской области и нормативными актами Администрации города Екатеринбурга, право на бесплатное горячее питание в Школе предоставляется следующим категориям обучающихся:

3.1.1. На бесплатное одноразовое горячее питание (завтрак или обед в зависимости от смены обучения):

- Все обучающиеся 1–4-х классов (предоставляется автоматически на основании ФЗ № 273-ФЗ, без предоставления справок и заявлений от родителей).
- Обучающиеся 5–11-х классов из многодетных семей (имеющих трех и более детей).
- Обучающиеся 5–11-х классов из малоимущих семей (семьи со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области).
- Обучающиеся 5–11-х классов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (а также находящихся под опекой/попечительством).
- Обучающиеся 5–11-х классов, получающие пенсию по случаю потери кормильца.

3.1.2. На бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед):

- Обучающиеся 1–11-х классов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе дети-инвалиды (на основании заключения ПМПК или справки МСЭ).
- Обучающиеся 1–11-х классов — дети участников Специальной военной операции (СВО): мобилизованных граждан, контрактников, добровольцев, а также дети погибших (умерших) ветеранов боевых действий в ходе СВО.
- Обучающиеся 1–11-х классов из числа граждан, прибывших на территорию Свердловской области в экстренном массовом порядке (беженцы).

3.2. Порядок предоставления и компенсации:

3.2.1. Предоставление бесплатного питания обучающимся 5–11-х классов и двухразового питания для начальной школы (кроме базового федерального) носит заявительный характер. Льгота оформляется приказом директора Школы на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих право на льготу.

3.2.2. При возникновении у обучающегося права на бесплатное питание по двум и более основаниям, питание предоставляется только по одному основанию по выбору родителей (законных представителей).

4.2.3. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, получающие образование на дому (по медицинским показаниям), имеют право на получение денежной компенсации за питание в порядке, установленном Министерством образования Свердловской области.

4. Требования к составлению меню

4.1. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с **основным (двухнедельным) организованным меню**, разработанным с учетом возраста детей (7–11 лет и 12–18 лет) и утвержденным директором Школы и (или) руководителем организации общественного питания.

4.2. Изменение утвержденного меню в процессе реализации не допускается, за исключением случаев отсутствия необходимых продуктов, при условии их равноценной замены по пищевой ценности.

4.3. Ежедневно в столовой и на официальном сайте Школы вывешивается меню дня, в котором указываются наименования блюд, вес порции (выход), калорийность и стоимость.

4.4. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании по медицинским показаниям, разрабатывается индивидуальное меню на основании справок, предоставленных родителями (законными представителями).

5. Контроль за качеством и безопасностью питания

5.1. Качество поступающих на пищеблок продуктов проверяется лицом, ответственным за приемку.

5.2. Ежедневно перед началом выдачи готовой пищи проводится проверка качества готовых блюд бракеражной комиссией Школы с обязательной фиксацией результатов в Журнале бракеража готовой пищевой продукции установленной формы. Выдача блюд без отметки в Журнале категорически запрещается.

5.3. На пищеблоке ежедневно оставляется суточная проба от каждой партии приготовленных блюд, которая хранится в специальном холодильнике строго 48 часов при температуре $+2...+6^{\circ}\text{C}$ для контроля в случае возникновения внештатных ситуаций.

5.4. Контроль за организацией питания также включает мероприятия родительского контроля, проводимые в соответствии со специальным Положением Школы.

6. Организация питьевого режима

6.1. Питьевой режим является неотъемлемой частью организации питания и организуется в Школе **в форме приготовления кипяченой воды непосредственно на пищеблоке** с ее последующей выдачей в обеденном зале столовой.

6.2. Порядок приготовления, хранения (не более 3 часов с момента закипания) и розлива воды регламентируется отдельным «Положением об организации питьевого режима в обеденном зале Школы».

7. Ответственность и права родителей

7.1. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с ежедневным и перспективным меню;
- участвовать в мониторинге качества питания в составе Комиссии родительского контроля;
- направлять предложения по улучшению качества питания администрации Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 253944116464657331322887463556598260645381440208

Владелец Порубенко Наталья Владимировна

Действителен с 24.09.2026 по 24.09.2027