

«СОГЛАСОВАНО»:
Директор
МАОУ- СОШ №24

Порубенко Н. В.

«29» 01 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»:
Решением
Наблюдательного совета
МАОУ- СОШ №24
Протокол № 1 от
«22» 01 2026 г.

ИЗМЕНЕНИЕ (ДОПОЛНЕНИЕ)
к Положению о закупке товаров, работ, услуг
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения-
средней общеобразовательной школы № 24

г. Екатеринбург, 2026 год

В соответствии с п. 3 ч. 3 ст. 2 Федерального Закона от 18.07.2011 № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», пунктом 1.6 Раздела 1 Положения о закупках товаров, работ, услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения-средней общеобразовательной школы № 24 (далее – Положение):

1. п.п. 2,3 п. 14.3. Раздела 14 Положения о закупках читать в следующей редакции:

«2) стоимость закупки не превышает 100 тысяч рублей с НДС (если применяется). При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать десять миллионов рублей. В пределах ограничений годового объема закупок и цены договора, установленных настоящим подпунктом, может быть заключено несколько договоров в отношении однородных либо идентичных товаров, работ и (или) услуг;

3) осуществление закупки товара, работы или услуги государственной или муниципальной образовательной организацией на сумму, не превышающую один миллион рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пятнадцать миллионов рублей. В случае закупки за счет средств субсидии бюджетов бюджетной системы Российской Федерации автономным учреждениям на иные цели на сумму свыше шестисот тысяч рублей закупка осуществляется конкурентным способом. В пределах ограничений годового объема закупок и цены договора, установленных настоящим подпунктом, может быть заключено несколько договоров в отношении однородных либо идентичных товаров, работ и (или) услуг;».

2. Положение о закупках дополнить разделом:

«26. Иные условия и обстоятельства закупочной деятельности

26.1. Запрет на дробление закупок

26.1.1. В целях соблюдения принципов открытости, равноправия участников и эффективного расходования средств (ч. 1 ст. 3 223-ФЗ) не допускается дробление закупок.

26.1.2. При этом устанавливается, что под дроблением закупок понимается умышленное уменьшение объема отдельной закупки (начальной максимальной цены договора) при условии, что заказчику заранее известна потребность в такой продукции на плановый период и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров, работ услуг.

26.1.3. Настоящее положение не ограничивает права заказчика самостоятельно определять способ закупки, объем и периодичность поставок, если это соответствует действующему законодательству, внутренним локальным нормативным документам и хозяйственной целесообразности.

26.1.4. Исключения из запрета

1) Не признается дроблением, разделением закупок, если это вызвано:

особенностями финансирования (выделения средств) и/или этапностью поступления денежных средств;

необходимостью обеспечения бесперебойных поставок и/или минимизации затрат на хранение;

технологическими особенностями (невозможность единовременной закупки всего объема);

несостоявшимися конкурентными процедурами, по результатам которых заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением о закупке;

вновь возникшей потребностью в товарах, работах, услугах в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности Заказчика

иными обстоятельствами, документально подтвержденными Заказчиком.

- 2) Закупка товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с п.п. 2,3 п. 14.3. Раздела 14 Положения о закупках.».

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №24
(МАОУ - СОШ № 24)
ЗАОЧНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

ПРОТОКОЛ № 1
НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МАОУ - СОШ № 24

620033, г. Екатеринбург,
ул. Севастопольская, 1

«22» января 2026 г.

Присутствовали:

1. Чернякова Елена Ивановна главный специалист управления образования Кировского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.
2. Литвинов Евгений Анатольевич (заведующий сектором по работе с отдаленными территориями Администрации Кировского района города Екатеринбурга);
3. Анохина Ольга Геннадьевна (начальник отдела рекламы Департамента по управлению муниципальным имуществом);
4. Глазырина Елена Николаевна (учитель начальных классов МАОУ-СОШ № 24);
5. Гиззатуллина Эльвира Наиловна (учитель английского языка МАОУ – СОШ № 24);
6. Кривошеева Анна Сергеевна (Учитель физики МАОУ – СОШ № 24);
7. Крушинский Николай Александрович (дежурный группы обеспечения служебной деятельности нарядов роты полиции № 1 полка полиции по г. Екатеринбург);
8. Вавилова Анна Анатольевна (ГАУ КЦСОН Кировского района города Екатеринбурга);
9. Туляева Жанна Алексеевна (бухгалтер по первичной документации ООО «ВитаХимПермь»).

В заседании с правом совещательного голоса участвует:

1. Порубенко Н.В.– директор МАОУ - СОШ № 24

Повестка заседания:

1. Внесение изменений пункта в Положение о закупках :
 1. п.п. 2,3 п. 14.3. Раздела 14 Положения о закупках читать в следующей редакции:
«2) стоимость закупки не превышает 100 тысяч рублей с НДС (если применяется). При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать десять миллионов рублей. В пределах ограничений годового объема закупок и цены договора, установленных настоящим подпунктом, может быть заключено несколько договоров в отношении однородных либо идентичных товаров, работ и (или) услуг;
 - 3) осуществление закупки товара, работы или услуги государственной или муниципальной образовательной организацией на сумму, не превышающую один миллион рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пятнадцать миллионов рублей. В случае закупки за счет средств субсидии бюджетов бюджетной системы Российской Федерации автономным учреждениям на иные цели на сумму свыше шестисот тысяч рублей закупка осуществляется конкурентным способом. В пределах ограничений годового объема закупок и цены договора, установленных настоящим подпунктом, может

быть заключено несколько договоров в отношении однородных либо идентичных товаров, работ и (или) услуг;».

2. Положение о закупках дополнить разделом:

«26. Иные условия и обстоятельства закупочной деятельности

26.1. Запрет на дробление закупок

26.1.1. В целях соблюдения принципов открытости, равноправия участников и эффективного расходования средств (ч. 1 ст. 3 223-ФЗ) не допускается дробление закупок.

26.1.2. При этом устанавливается, что под дроблением закупок понимается умышленное уменьшение объема отдельной закупки (начальной максимальной цены договора) при условии, что заказчику заранее известна потребность в такой продукции на плановый период и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров, работ услуг.

26.1.3. Настоящее положение не ограничивает права заказчика самостоятельно определять способ закупки, объем и периодичность поставок, если это соответствует действующему законодательству, внутренним локальным нормативным документам и хозяйственной целесообразности.

26.1.4. Исключения из запрета

1) Не признается дроблением, разделение закупок, если это вызвано: особенностями финансирования (выделения средств) и/или этапностью поступления денежных средств;

необходимостью обеспечения бесперебойных поставок и/или минимизации затрат на хранение;

технологическими особенностями (невозможность единовременной закупки всего объема);

несостоявшимися конкурентными процедурами, по результатам которых заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением о закупке;

вновь возникшей потребностью в товарах, работах, услугах в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности Заказчика

иными обстоятельствами, документально подтвержденными Заказчиком.

2) Закупка товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с п.п. 2,3 п. 14.3. Раздела 14 Положения о закупках.».

Ход заседания

1. По вопросу слушали Порубенко Н.В. – директора МАОУ – СОШ № 24, которая озвучила информацию о внесении изменений в Положение о закупках.

Заслушав Порубенко Н.В., Наблюдательный совет считает целесообразным внести изменения в План финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов»

Голосование:

«За» - 9 человек (единогласно);

«Против» - 0 человек;

«Воздержались» - 0 человек.

Решение: 1. Внести изменения в План финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов.

Председатель заседания _____ Крушинский Н.А.

Секретарь заседания _____ Глазырина Е.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №24
(МАОУ - СОШ № 24)
ЗАОЧНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

ПРОТОКОЛ № 2
НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА МАОУ - СОШ № 24

620033, г. Екатеринбург,
ул. Севастопольская , 1

«20» января 2026 г.

Присутствовали:

1. Чернякова Елена Ивановна главный специалист управления образования Кировского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.
2. Литвинов Евгений Анатольевич (заведующий сектором по работе с отдаленными территориями Администрации Кировского района города Екатеринбурга);
3. Анохина Ольга Геннадьевна (начальник отдела рекламы Департамента по управлению муниципальным имуществом);
4. Глазырина Елена Николаевна (учитель начальных классов МАОУ-СОШ № 24);
5. Гиззатуллина Эльвира Наилевна (учитель английского языка МАОУ – СОШ № 24);
6. Кривошеева Анна Сергеевна (Учитель физики МАОУ – СОШ № 24);
7. Крушинский Николай Александрович (дежурный группы обеспечения служебной деятельности нарядов роты полиции № 1 полка полиции по г. Екатеринбург);
8. Вавилова Анна Анатольевна (ГАУ КЦСОН Кировского района города Екатеринбурга);
9. Туляева Жанна Алексеевна (бухгалтер по первичной документации ООО «ВитаХимПермь»).

В заседании с правом совещательного голоса участвует:

1. Порубенко Н.В.– директор МАОУ - СОШ № 24

Повестка заседания:

1. «Внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов.

Ход заседания

1. По первому вопросу слушали Порубенко Н.В. – директора МАОУ – СОШ № 24, которая озвучила информацию о корректировке Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов.

Заслушав Порубенко Н.В., Наблюдательный совет считает целесообразным внести изменения в План финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

Голосование:

«За» 9 человек (единогласно);

«Против» - 0 человек;

«Воздержались» - 0 человек.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 253944116464657331322887463556598260645381440208

Владелец Порубенко Наталья Владимировна

Действителен с 24.09.2026 по 24.09.2027